|  |
| --- |
| **180919关于做好2018-2019学年第一学期研究生三助工作的通知** |

|  |
| --- |
| 各研究生三助设岗单位，各位研究生：根据《暨南大学研究生兼任“三助”工作暂行管理规定》，2018-2019学年第一学期的研究生三助工作已经开始，现将相关事宜通知如下：一、关于三助岗位1、本学期研究生助管、助教岗位已批复（见附件一）。原则上不再安排机动指标岗位。2、本学期研究生三助指标总体减少，岗位设置主要倾向教学科研管理一线。3、如因工作需要增加设置三助岗位，需用人单位自筹经费进行支付。二、本学期研究生助管岗位采取公开招聘的方式，具体操作流程如下：1、学生申请研究生于9月28日前，提交纸质版申请表（见附件二）到各聘用单位的指定负责人处。三助岗位不能兼任，每位同学不能同时兼任两份助管工作，或同时兼任助管、助教两个类别。一经查实，其岗位资格将予以取消。2、岗位聘用各单位根据设岗要求，对收到的申请表进行初审，在录用人员时优先考虑办理国家助学贷款的同学及经济困难的同学。最终录取人员的申请表请各单位加盖公章后报送研工部审核。三、上学期期末已交《三助工作延时申请》及上学期发现有未发、漏发三助工资的单位，请在9月21日前，将延时或未发漏发三助工资考核表（见附件三）提交至研究生工作部（行政楼432办公室），电子版发送至403770931@qq.com，联系人：惠老师（85223853）。四、9月份如已安排研究生助管开始工作的单位，请留意10月初的考核通知。五、请设定助教岗位的各学院及时组织学生于9月30日前完成配套资金转账，并将其中一联汇总后上交。特此通知                           研究生院  研究生工作部                                                                                       2018年9月18日 |